

## **CHEF DE PROJET SITE INTERNET CDD**

Héritière de la Bibliothèque de l'Université de Paris ouverte en 1770 et bibliothèque interuniversitaire régie par une convention entre les universités de Paris I, III, IV, V et VII, la Bibliothèque interuniversitaire de la Sorbonne (BIS) est rattachée pour sa gestion à l'Université de Paris I Panthéon-Sorbonne. Dotée d'un budget de 3,7 millions d'euros et d'un effectif de 126 agents titulaires renforcés par des contractuel-les, elle conserve dans ses collections et propose à ses lecteurs environ 2 millions de documents, dont 17 750 titres de périodiques et 3 500 manuscrits. La bibliothèque de l'institut de géographie lui est rattachée.

La BIS a pour disciplines d'excellence l'histoire, les sciences de l'Antiquité, la philosophie et la géographie. Dans le cadre du GIS CollEx, elle est bibliothèque délégataire pour chacune de ces quatre thématiques disciplinaires. Les collections de la BIS et celles de la Bibliothèque de géographie ont par ailleurs été labellisées en décembre 2017.

### **Contexte :**

Après trois ans de travaux, la BIS a rouvert au public le 15 novembre 2013 dans des locaux rénovés. Elle bénéficie depuis lors d'une augmentation significative de son activité d'accueil (près de 23 000 inscrits en 2016 et 2017) et de nouveaux services aux publics, à destination notamment des chercheurs. Elle poursuit en outre une politique active de soutien à la recherche et de valorisation de ses collections. Le site internet de la BIS, sous SPIP, a été refondu en 2006 et revu du point de vue des contenus et fonctionnalités en 2013. En 2020, la bibliothèque célébrera le 250<sup>e</sup> anniversaire de son ouverture au public : la mise en place du nouveau site internet est prévue à cette occasion.

### **Missions principales du poste :**

Sous l'autorité hiérarchique du responsable de la mission « communication », le chef de projet conduit le projet de refonte du site internet.

Dans cette perspective, il conçoit, formalise et coordonne la production du site jusqu'à sa livraison. Il lui incombe également de tester le produit fini et de prévoir ses évolutions futures et d'assurer une veille technologique.

Il travaille en relation avec un comité de pilotage.

### **Missions et activités :**

Dans la phase de préparation du projet :

- Réaliser les analyses fonctionnelles en tenant compte des besoins de la BIS, de ses utilisateurs (groupe Ux), des axes stratégiques de la DSIUN, et de l'état de l'art (veilles technique, esthétique, etc.)
- Rédiger le cahier des charges techniques en lien avec les services centraux de l'université
- Établir le plan de production du site internet
- Établir le planning et le budget
- Accompagner le choix du prestataire (commission de sélection, analyse des offres).

Dans la phase de production :

- Collaborer avec les équipes techniques de la BIS et de l'Université (DSIUN, SISI, rédacteurs, chargé de projet 2020, comité de pilotage...) ainsi qu'avec le ou les prestataires extérieurs.
- veiller au bon déroulement du projet tout en respectant le budget et les délais jusqu'à sa finalisation.
- Assurer la recette fonctionnelle (tests utilisateurs).
- Coordonner le déploiement du projet (suivi de la mise en ligne et remontée des incidents ou dysfonctionnements).
- Assurer le suivi de la correction des incidents selon leur nature.

Le chef de projet participera également à la production de contenus informationnels du site, accompagnera les rédacteurs en interne en termes de formation. Il mettra en place la méthodologie de production et de validation des contenus (comité de pilotage, chef de la mission communication et direction, groupe utilisateurs).

### **Rattachement hiérarchique :**

Mission communication

### **Liens fonctionnels :**

En interne (*exemples*)

- Comité de pilotage
- Ensemble des départements et services
- Direction

En externe

- DSIUN de l'université Paris 1 Panthéon-Sorbonne
- Direction de la Communication de l'Université Paris 1 Panthéon-Sorbonne
- Service de la commande publique, DAFB
- Fournisseur / prestataire retenu pour la maîtrise d'œuvre
- Usagers / utilisateurs

### **Compétences :**

- Connaissance des missions et des différents corps de métiers des bibliothèques
- Connaissance du cadre administratif, financier (marchés publics) et juridique du web
- Autonomie et esprit d'initiative
- Écoute et sens du dialogue, capacités d'animation d'équipes
- Expérience de la conception centrée sur l'utilisateur
- Pédagogie et aptitude à former des utilisateurs
- Excellentes capacités d'expression orale et écrite
- Bonne connaissance des normes et des techniques de communication, d'information et d'édition (règles typographiques, mise en page, écriture multimédia, ergonomie multimédia)
- Expérience de conduite de projet et de gestion de prestataires externes
- Capacité à jouer le rôle d'expert technique vis-à-vis des concepteurs / développeurs
- Si possible, expérience antérieure de développement et de codage web
- Connaissance des langages et standards du web (HTML5, CSS3, JavaScript, notions de PHP...)
- Connaissance des CMS les plus courants (Drupal, Joomla, Wordpress...) et de leur back-office

- Connaissance des principes de l'accessibilité numérique (WCAG, RGAA...), des problématiques du référencement et de sécurité, ainsi que de l'environnement juridique (RGPD, CNIL) propre au web
- Expérience de conduite de projet, autonomie et esprit d'initiative
- Écoute et sens du dialogue, capacités d'animation d'équipes
- Pédagogie et aptitude à former des utilisateurs
- Connaissance du cadre administratif, financier (marchés publics) et juridique du web
- Connaissance du vocabulaire technique utilisé dans les métiers du Net et du multimédia : forum, chat, flux RSS, optimisation des moteurs de recherche, etc.
- Bonne connaissance des contraintes web (référencement, sécurité, accessibilité)
- Excellentes capacités d'expression orale et écrite
- Bonne connaissance des normes et des techniques de communication, d'information et d'édition (règles typographiques, mise en page, écriture multi média, ergonomie multimédia)
- Expérience de la conception centrée sur l'utilisateur
- Connaissance des missions et des différents corps de métiers des bibliothèques

**Contraintes liées au poste :**

Grande disponibilité en période de charge et de rendu

**Statut :**

Contrat à durée déterminée de 3 mois éventuellement renouvelable 12 mois, les 3 premiers mois servant de période probatoire.

**Prise de poste souhaitée : dès que possible**

**Niveau de poste :** CDD sur un support de conservateur (cadre A)

**Contact :** par mel à [direction-bis@univ-paris1.fr](mailto:direction-bis@univ-paris1.fr) et [ismael.jude@bis-sorbonne.fr](mailto:ismael.jude@bis-sorbonne.fr)